

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2022-2023)

Σχολική Μονάδα: 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ-ΩΡΩΠΟΥ - 0540963

Σχολικό Έτος: 2022 - 2023

Ημερομηνία Εξαγωγής: 20/06/2023

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ): 0540963

Έδρα Σχολικής Μονάδας (διεύθυνση): ΕΠΑ.Λ Μαρκοπούλου Ωρωπού

Παραλία Μαρκοπούλου Ωρωπού

ΤΚ: 19015, Ωρωπός

Τηλέφωνο: 22950-32871

e-mail: epal-markop.att.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://epal-markop.att.sch.gr>

Το 1ο Ημερήσιο ΕΠΑ.Λ. Μαρκοπούλου - Ωρωπού εκτείνεται σε 4.200 m². Περιλαμβάνει:

- 12 αίθουσες (8 αίθουσες των 50 m² και 4 αίθουσες των 35 m²)
- Εργαστήριο Ψυκτικών Εγκαταστάσεων & Κλιματισμού
- Εργαστήριο Μηχανολογικών Κατασκευών
- Σχεδιαστήριο
- Εργαστήριο Αυτοματισμών
- Εργαστήριο Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων
- Εργαστήρια Πληροφορικής 1 - 2 και Εφαρμογών
- Αίθουσα Βιβλιοθήκης
- Βοηθητικοί χώροι και Αμφιθέατρο όπου γίνονται οι συνεδριάσεις του Δήμου Ωρωπού.
- Γήπεδο μπάσκετ - βόλεϊ - ποδοσφαίρου
- Προαύλιο

Μόνιμοι Εκπαιδευτικοί: 6

Αναπληρωτές μειωμένου / πλήρους ωραρίου: 22

Κατά το σχολικό έτος 2022-2023 λειτούργησαν οι ειδικότητες:

Β ΕΠΑ.Λ

Τομέας Ηλεκτρολόγων

Τομέας Μηχανολόγων

Τομέας Οικονομίας

Τομέας Πληροφορικής

Γ ΕΠΑ.Λ

Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων

Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού

Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομίας

Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής

ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Σύμφωνα με ΦΕΚ 70/τ.Α΄ 07-05-2019 του υπ΄ αριθ.4610/2019 άρθρο 121 παρ.στ. μαθητές όλων των τάξεων, ιδιαίτερως οι μαθητές με έντονη ενεργητικότητα κλήθηκαν να συμμετάσχουν στις κάτωθι δραστηριότητες ώστε να διοχετεύσουν την ενέργεια τους σε δράσεις ωφέλιμες για το σχολικό περιβάλλον και για τους ίδιους. Οι μαθητές επέδειξαν ιδιαίτερο ενδιαφέρον στην ενασχόλησή τους με τις δραστηριότητες αυτές για τα νέα πράγματα που μάθαιναν.

- Σεισμός
- Συντήρηση κτιρίου
- Κηποτεχνία
- Μεσογειακή διατροφή
- Παραδοσιακοί Χοροί
- Φως και ήχος

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ / ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το σχολείο στο ξεκίνημα της χρονιάς είχε να αντιμετωπίσει δυσκολίες, διότι τα παιδιά και ιδιαίτερως της Α΄ Λυκείου δεν ακολουθούσαν όρια και κανόνες καθώς είναι μαθητές που εν μέσω επιδημίας έχασαν την επαφή τους με τη σχολική τάξη και τους κανόνες της. Στην πορεία όμως έγιναν πολλές προσπάθειες, λήφθηκαν παιδαγωγικά μέτρα, όπου υπήρξε ανάγκη, και υπήρξαν αποτελέσματα. Η πλειοψηφία των μαθητών στη συνέχεια έδειξαν να αντιλαμβάνονται τα όρια και τους κανόνες του σχολείου. Οι σχέσεις με τους γονείς ήταν καλές και η επικοινωνία μαζί τους συχνή.

Ωστόσο, οι μαθητές που φοιτούν στο ΕΠΑ.Λ. κατά ένα μέρος τους προέρχονται από αγροτικές - εργατικές οικογένειες, λόγω της τοποθεσίας του σχολείου. Σε μεγάλο βαθμό αντιμετωπίζουν μαθησιακές δυσκολίες, πιστοποιημένες ή μη από τα αρμόδια τμήματα, γεγονός που δυσχεραίνει τους μαθητές αυτούς να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών. Επίσης, υπάρχουν αλλοδαποί μαθητές που διαμένουν στην περιοχή

και που παρουσιάζουν ελλείψεις και αδυναμίες σε γλωσσικό και αριθμητικό γραμματισμό.

Όλα τα παραπάνω συνθέτουν ένα ανομοιογενές σύνολο μαθητών που χρειάζεται διαρκή ενίσχυση και εξατομικευμένη βοήθεια.

Η παρατεταμένη υποχρηματοδότηση των σχολικών εργαστηρίων στα ΕΠΑ.Λ δυσκολεύει τη λειτουργία των εργαστηρίων. Ο αριθμός των μαθητών είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των υπολογιστών που υπάρχουν στα εργαστήρια. Το Υπουργείο Παιδείας ήρθε να καλύψει ένα μέρος αυτής της ανάγκης με το πρόγραμμα με αρ. σύμβασης 3342/03-09-21 προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού Τ.Π.Ε. σε σχολικές μονάδες Γενικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης της περιφέρειας Αττικής, Τμήμα 2 (κωδ ΟΠΣ Πράξης 5041467) επανδρώνοντας εν μέρει τη σχολική μονάδα. Λόγω του ότι η ανάγκη δεν καλύφθηκε, περιμένουμε τον υπόλοιπο εξοπλισμό από την Σχολική Επιτροπή. Επίσης, όσον αφορά τα εργαστήρια των υπόλοιπων ειδικοτήτων απαιτούν ετήσια υποστήριξη και συνεχή αναβάθμιση για την οποία αναμένουμε απάντηση από τη Σχολική Επιτροπή τα τελευταία χρόνια.

Οι εκπαιδευτικοί είναι πλήρως καταρτισμένοι, ο καθένας στο αντικείμενό του, και καταβάλλουν φιλότιμη προσπάθεια, παρ' όλες τις δυσκολίες και τις ελλείψεις με αποτέλεσμα να προσελκύνουν και να κρατούν το ενδιαφέρον των μαθητών σε συνδυασμό με τα παιδαγωγικά μέσα που χρησιμοποιούν. Έτσι οι μαθητές ξεπερνούν τα μαθησιακά εμπόδια, αποκτούν αυτοπεποίθηση, γνώσεις και δεξιότητες.

Να σημειώσουμε ότι την περσινή χρονιά 2021-2022 το ποσοστό επιτυχίας των μαθητών που προσήλθαν και εξετάστηκαν στις πανελλήνιες για εισαγωγή στην τριτοβάθμια εκπαίδευση ανήλθε σε 95%.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σκοπός του είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας, η σωστή διαπαιδαγώγησή τους και η συναισθηματική πλήρωση όλων.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

- Συνεχής ενημέρωση από τους εκπαιδευτικούς καθώς και της διευθυντριάς προς του γονείς για σχολικά θέματα.
- Συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών και της ψυχολόγου του σχολείου.
- Επιμορφώσεις μαθητών και εκπαιδευτικών.

Σημεία προς βελτίωση

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Προτείνεται η διατήρηση και συνέχιση:

- Της ενημέρωσης από τους εκπαιδευτικούς καθώς και της διευθυντριάς προς του γονείς για σχολικά θέματα.
- Της περαιτέρω συνεργασίας μεταξύ των εκπαιδευτικών και της ψυχολόγου του

σχολείου.

- Των επιμορφώσεων μαθητών και εκπαιδευτικών.
- Της διαχείρισης συγκρουσιακών καταστάσεων.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ως προς την διοίκηση:

- Επιμόρφωση για την εκπαιδευτική νομοθεσία.
- Οι προβλέψεις των αναγκών του σχολείου.
- Ύπαρξη αρχικού σχεδιασμού.
- Ο προγραμματισμός και η οργάνωσή του.
- Ανάθεση των διοικητικών και εξωδιδασκτικών εργασιών στους εκπαιδευτικούς σύμφωνα με τις ιδιαίτερες ικανότητές τους, τις δεξιότητές τους, τις εμπειρίες τους και τις φιλοδοξίες τους αποτελεσματικά για την λειτουργία του σχολείου.
- Προθυμία και ανταπόκριση εκπαιδευτικών και της διεύθυνσης στις παραπάνω αναθέσεις.
- Συνεχής επικοινωνία και διάλογος για την επίλυση τυχόν προβλημάτων.
- Συλλογικότητα κατά την λήψη των αποφάσεων.
- Ομαλή συνεργασία διεύθυνσης - εκπαιδευτικών, εκπαιδευτικών μεταξύ τους και εκπαιδευτικών - μαθητών.
- Άμεση ενημέρωση για επιμορφώσεις τόσο από την διεύθυνση όσο και από τους συναδέλφους.
- Συντονισμένες προσπάθειες των προηγούμενων χρόνων προς αυτή την κατεύθυνση.
- Εξ αποστάσεως τηλεσυναντήσεις για επιμορφώσεις.
- Προγραμματισμός επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε συνέχεια, πάνω στα εργαλεία και τις τεχνολογίες Τ.Π.Ε. και της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, πριν παραστεί η ανάγκη χρησιμοποίησής τους, από εκπαιδευτικούς-συναδέλφους που έχουν τα προσόντα ή και πρόσκληση φορέων για σεμινάρια.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση επιμορφώσεων μαθητών και εκπαιδευτικών πέραν της διδακτικής διαδικασίας (π.χ. όλες οι επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές δράσεις για μαθητές, όλες οι επιμορφώσεις για εκπαιδευτικούς από διάφορους φορείς και κατόπιν ενημερώσεων από τη Δ.Δ.Ε Ανατολικής Αττικής).

Ως προς τις σχέσεις μεταξύ μαθητών/-τριών:

- Δημιουργία νέων φιλικών δεσμών μεταξύ των μαθητών/-τριών.
- Αύξηση συμμετοχής μαθητών/-τριών σε κοινές και ποικίλες δραστηριότητες.

- Ανταπόκριση μαθητών, ενδιαφέρον για επίλυση αποριών και συζήτηση, συμμετοχή σε συμπλήρωση ερωτηματολογίων.
- Συνδρομή της ψυχολόγου και ανάληψη δράσης σε διαχείριση συγκρουσιακών καταστάσεων.
- Αίσθηση ασφάλειας στο περιβάλλον του σχολείου.
- Επιμορφώσεις εκπαιδευτικών.

Σχολείο και κοινότητα

- Αξιοποιήθηκαν δεξιότητες και επαγγελματικές ιδιότητες των μελών της κοινότητας και διδάχθηκαν από αυτό οι μαθητές.
- Οι μαθητές γνώρισαν τον εθελοντισμό.
- Οι μαθητές έμαθαν να συνεργάζονται και να οργανώνονται σε ευρύτερα πλαίσια πέρα από τα όρια του σχολείου.

Σημεία προς βελτίωση

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ως προς την διοίκηση:

Προτείνεται η διατήρηση και συνέχιση

- Οι προβλέψεις των αναγκών του σχολείου.
- Ύπαρξη αρχικού σχεδιασμού, οργάνωσης και χρονοπρογραμματισμού
- Ενημέρωση για την εκπαιδευτική νομοθεσία
- Οι διοικητικές και εξωδιδασκτικές εργασίες αναθέτονται στους εκπαιδευτικούς σύμφωνα με τις ιδιαίτερες ικανότητές τους, τις δεξιότητές τους, τις εμπειρίες τους και τις φιλοδοξίες τους αποτελεσματικά για την λειτουργία του σχολείου
- Συναντήσεις μελών της ομάδας ανά τακτά χρονικά διαστήματα.
- Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων για την πορεία της δράσης.
- Ενημέρωση από την διεύθυνση για επιμορφωτικά σεμινάρια.
- Εξοικείωση των εκπαιδευτικών με τις διάφορες εφαρμογές πλατφόρμες - τεχνολογικά εργαλεία.
- Ομαλή συνεργασία διεύθυνσης - εκπαιδευτικών, εκπαιδευτικών μεταξύ τους και εκπαιδευτικών - μαθητών.
- Άμεση ενημέρωση για επιμορφώσεις τόσο από την διεύθυνση όσο και από τους συναδέλφους.
- Περαιτέρω προγραμματισμός επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών πάνω στα εργαλεία και τις τεχνολογίες Τ.Π.Ε. και της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, πριν παραστεί η ανάγκη χρησιμοποίησής τους, από εκπαιδευτικούς-συναδέλφους που έχουν τα προσόντα ή και πρόσκληση φορέων για σεμινάρια.

- Περαιτέρω επιμόρφωση για την εκπαιδευτική νομοθεσία σε συνέχεια.
- Διασφάλιση υλικοτεχνικής υποδομής για μαθητές και εκπαιδευτικούς (tablet, ακουστικά, μικρόφωνα, διάθεση υπολογιστών, εξοπλισμού και σύνδεσης στο διαδίκτυο στο χώρο του σχολείου, κ.λπ.) με σκοπό την ενίσχυση την διά ζώσης και εξ αποστάσεως διδασκαλίας.
- Σε συνέχεια προγραμματισμός γνωριμίας/συναντήσεων με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών μας σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη δημιουργία προσωπικών σχέσεων.
- Περαιτέρω προγραμματισμός διδακτικών επισκέψεων ή πρόσκληση φορέων στο χώρο του σχολείου ή συμμετοχή σε διαδικτυακές δράσεις με τη συμμετοχή των μαθητών.
- Επιστροφή του αμφιθεάτρου στους μαθητές και καθηγητές του για την χρήση δράσεων και για τις εκδηλώσεις ή συναντήσεις με γονείς και για τους παραπάνω προγραμματισμούς.

Ως προς τις σχέσεις μεταξύ μαθητών/-τριών:

Προτείνεται να διατηρηθεί και να συνεχιστεί:

- Η συνδρομή σταθερού ψυχολόγου από έναρξη σχολικού έτους.
- Οι περαιτέρω επιμορφώσεις και συζητήσεις.
- Η ενημέρωση και συμμετοχή των γονέων.

Σχολείο και Κοινότητα:

- Θα μπορούσε το σχολείο να είναι καλύτερα εξοπλισμένο σε ηλεκτρονικό εξοπλισμό
- Θα μπορούσε το σχολείο να αξιοποιηθεί από τον Δήμο σε θέματα συναφή ως προς τις ειδικότητες του σχολείου.

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

Σημεία προς βελτίωση

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

3

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Σχολείο και κοινότητα

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Συνεχής ενημέρωση από τους εκπαιδευτικούς καθώς και της διευθυντριάς προς του γονείς για σχολικά θέματα.

Διαχείριση συγκρουσιακών καταστασεων.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

• **Ως προς τη διοίκηση:**

- Επιμόρφωση στην εκπαιδευτική νομοθεσία, στις Τ.Π.Ε. και στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Συλλογικότητα κατά τη λήψη αποφάσεων για τον Προγραμματισμό και την Οργάνωσή του σύμφωνα με την Εκπαιδευτική Νομοθεσία.

- Συμμετοχή σε προγράμματα ΕΣΠΑ.

- Έγκαιρη αντιμετώπιση των αναγκών του σχολείου, Σχεδιασμός - Προγραμματισμός - Οργάνωση.
- Οι προβλέψεις των αναγκών του σχολείου.
- Ύπαρξη αρχικού σχεδιασμού.
- Ο προγραμματισμός και η οργάνωσή του.
- Ανάθεση των διοικητικών και εξωδιδασκτικών εργασιών στους εκπαιδευτικούς σύμφωνα με τις ιδιαίτερες ικανότητές τους, τις δεξιότητές τους, τις εμπειρίες τους και τις φιλοδοξίες τους αποτελεσματικά για την λειτουργία του σχολείου.
- Προθυμία και ανταπόκριση εκπαιδευτικών και της διεύθυνσης στις παραπάνω αναθέσεις.
- Συνεχής επικοινωνία και διάλογος για την επίλυση τυχόν προβλημάτων.
- Συλλογικότητα κατά την λήψη των αποφάσεων.
- Ομαλή συνεργασία διεύθυνσης - εκπαιδευτικών, εκπαιδευτικών μεταξύ τους και εκπαιδευτικών - μαθητών.
- Άμεση ενημέρωση για επιμορφώσεις τόσο από την διεύθυνση όσο και από τους συναδέλφους.
- Συντονισμένες προσπάθειες των προηγούμενων χρόνων προς αυτή την κατεύθυνση.
- Εξ αποστάσεως τηλεσυναντήσεις για επιμορφώσεις.
- Προγραμματισμός επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε συνέχεια, πάνω στα εργαλεία και τις τεχνολογίες Τ.Π.Ε. και της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, πριν παραστεί η ανάγκη χρησιμοποίησής τους, από εκπαιδευτικούς-συναδέλφους που έχουν τα προσόντα ή και πρόσκληση φορέων για σεμινάρια.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση επιμορφώσεων μαθητών και εκπαιδευτικών πέραν της διδακτικής διαδικασίας (π.χ. όλες οι επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές δράσεις για μαθητές, όλες οι επιμορφώσεις για εκπαιδευτικούς από διάφορους φορείς και κατόπιν ενημερώσεων από τη Δ.Δ.Ε Ανατολικής Αττικής).

• **Ως προς τις σχέσεις μαθητών/-τριών:**

Βελτίωση των σχέσεων μεταξύ των μαθητών, ανάπτυξη φιλικών δεσμών και αίσθηση ασφάλειας στο σχολικό περιβάλλον.

Αύξηση της συμμετοχής των μαθητών στις ποικίλες δραστηριότητες της δράσης.

Σχολείο και κοινότητα

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας σχολικής μονάδας και αποτροπή σοβαρών παραβατικών συμπεριφορών
- Το ΕΠΑ.Λ. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ - ΩΡΩΠΟΥ ωφελήθηκε σε επίπεδο εξοπλισμού,

συντήρησης, όπως αναφέρεται στην υλοποίηση της δράσης. Αυτό το σημείο μπορεί να αποτελέσει απόδειξη για να γίνει ένα ακόμη μεγαλύτερο βήμα σε αυτό το τομέα την επόμενη χρονιά.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Ουδεμία.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ως προς τη διοίκηση:

Σεμινάρια που γίνονταν εκτός σχολικού ωραρίου και οι εκπαιδευτικοί αφιέρωναν δικό τους προσωπικό χρόνο για την επιμόρφωσή τους.

Περιορισμένοι πόροι / υλικοτεχνική υποδομή.

Κατάληψη αμφιθεάτρου.

Ως προς τις σχέσεις μεταξύ μαθητών/-τριών

Ουδεμία.

Σχολείο και κοινότητα

Δεν παρουσιάστηκαν ιδιαίτερες δυσκολίες.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Σημαντικότερα θέματα που χρήζουν μελλοντικής μελέτης και προτάσεις για Σχέδια Δράσης

Παρατηρήσεις / Σχόλια